



École secondaire Saint-Henri

SÉANCE ORDINAIRE Conseil d'établissement – École Saint-Henri Le 8 avril 2026 18h30

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Saint-Henri tenue le 8 avril 2026 à 18h30 à la bibliothèque, 4115 rue St-Jacques à Montréal.

PRÉSENTS :

Maxwell, Thomas	Carrière, Catherine
El Ghardegue, Salam	Sirard, Frédéric
Cruz, Adreana (absente)	Goindin, Christine
Ben Said, Ouahbi	Coutu-Parent, Gabrielle
Tisset, Maude	Baril, Émilie
Hanaa Chouki (absente)	
Brassard, Marie-Claude	

Formant quorum sous la présidence de Mme Maude Tisset

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Marc-André Sévigny – Direction
Nadia Khair (membre de la communauté)
Luka Raymond (membre de la communauté)
Yalda Saberi Aliabafi (représentante des élèves)

MEMBRES ABSENTS : Adreana Cruz (parent)
Hanaa Chouki (parent)

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidente, Mme Maude Tisset, constate le quorum et déclare la séance ouverte à 18 h 35.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR M. Maxwell que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

Adopté à l'unanimité (2026-04-08-CÉ-01)

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal de la séance du 17 décembre 2025
 - 3.1. Suivi au procès-verbal
4. Parole au public
5. Session d'examens de juin 2026
6. Calendrier scolaire 2026-2027
7. Résolutions
 - 7.1. Fonds 4 vers fonds 9 FPT
 - 7.2. Fonds 4 vers fonds 9 Plein air
 - 7.3. Fonds 4 vers fonds 9 Finissants

- 7.4. Persévérance scolaire pour le maire d'arrondissement 500\$
8. Infos travaux et modulaires
9. Questionnement des élèves concernant le plan de lutte
10. Sorties scolaires
11. Points d'information/rapports
 - 11.1. Direction
 - 11.2. Personnel scolaire
 - 11.3. Élèves
 - 11.4. Représentant du Comité de parents
 - 11.5. Membres de la communauté
 - 11.6. Fondation MB
12. Varia
13. Levée de la séance

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 28 JANVIER 2026

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Maude Tisset que le procès-verbal de la séance du 28 janvier 2026 soit approuvé tel que présenté.

Approuvé à l'unanimité (2026-04-08-CÉ-02)

3.1 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

Aucune modification ni suivi n'est apporté au procès-verbal. Celui-ci est adopté tel que présenté.

4. PAROLE AU PUBLIC

Aucune intervention du public, aucun membre du public n'étant présent.

5. SESSION D'EXAMENS DE JUIN 2026

M. Sévigny présente le calendrier des examens. Ceux-ci se tiennent en avant-midi. Des périodes de récupération sont prévues en après-midi pour les examens du lendemain. Une fois approuvé, l'horaire sera envoyé aux parents.

IL EST PROPOSÉ PAR M. Frédéric Sirard que le calendrier des examens de juin soit approuvé tel que présenté.

Approuvé à l'unanimité (2026-04-08-CÉ-03)

6. PRÉSENTATION DU CALENDRIER SCOLAIRE 2026-2027

La direction présente le calendrier 2026-2027.

7. RÉSOLUTIONS

7.1. FONDS 4 VERS FONDS 9 FPT

La direction explique et demande un transfert de fonds du fonds 4 vers le fonds 9 pour couvrir des dépenses reliées à des entrées d'argent des élèves de la FPT et du projet de voyage pour Québec, ainsi que des dons qui leur étaient destinés.

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Maude Tisset que le montant indiqué au document financier soit transféré du fonds 4 au fonds 9 pour les dépenses de la FPT.

Approuvée à l'unanimité (2026-04-08-CÉ-04)

7.2. FONDS 4 VERS FONDS 9 PLEIN AIR

La direction explique et demande un transfert de fonds du fonds 4 vers le fonds 9 pour couvrir des dépenses reliées à des entrées d'argent en dons pour le plein air.



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Maude Tisset que le montant indiqué au document financier soit transféré du fonds 4 au fonds 9 pour les dépenses de plein air.

Approuvée à l'unanimité (2026-04-08-CÉ-05)

7.3. FONDS 4 VERS FONDS 9 FINISSANTS

La direction explique qu'historiquement, le CÉ autorise un transfert du fonds 4 vers le fonds 9 pour payer les taxes du bal des finissants. Comme cette dépense est élevée pour les élèves du quartier et qu'il s'agit d'une soirée spéciale, il est demandé par la direction que le 400\$ des frais de civilité du CÉ ainsi qu'une somme du fonds 4 puisse servir à déboursier les taxes des billets de cette soirée.

IL EST PROPOSÉ par Mme Tisset que le montant des taxes de la soirée des finissants puisse être payé à l'aide du 400\$ du CÉ et de l'argent accumulé dans le fonds 4.

Approuvée à l'unanimité (2026-04-08-CÉ-06)

La direction explique que, historiquement, le CÉ autorise un transfert du fonds 4 vers le fonds 9 afin de payer les taxes liées au bal des finissants. Elle précise que cette dépense est élevée pour les élèves du quartier et qu'il s'agit d'une activité exceptionnelle. La direction demande que la somme de 400 \$ provenant du CÉ, ainsi qu'un montant du fonds 4, soient utilisés pour acquitter les taxes sur les billets de cette soirée. Un montant de 2963.75\$ serait donc prélevé du Fond 4.

Approuvé par Mme Khiar (membre de la communauté) et adopté à l'unanimité.

7.4. PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE POUR LE MAIRE D'ARRONDISSEMENT 500\$

Dans le cadre de la semaine de la persévérance scolaire, la mairesse de l'arrondissement du Sud-Ouest offre une somme de 500\$ pour financer un projet écoresponsable de l'école. La direction présente le projet de courts-métrages effectués par les élèves de 5^e secondaire en collaboration avec Fusion Jeunesse où 3 groupes de 5^e secondaire ont fait des courts-métrages sur l'importance du recyclage, que chaque petit geste compte et que chacun a une responsabilité pour sauver la planète. L'argent servira à couvrir une partie des frais de l'activité.

IL EST PROPOSÉ par M. Maxwell que le projet de courts-métrages sur le recyclage et les gestes écoresponsable soit soumis à l'arrondissement pour recevoir le montant de 500\$ de la mairesse du Sud-Ouest.

Approuvé à l'unanimité (2026-04-08-CÉ-07)

8. INFOS TRAVAUX ET MODULAIRES

La direction explique qu'il y aura dans un avenir rapproché 12 modulaires pour accueillir de nouveaux élèves de l'Ouest. Les plans ne sont pas encore disponibles, nous sommes toujours en évaluation. La première piste proposée serait entre le stationnement arrière et la rue St-Antoine. Une possibilité du côté du terrain de soccer est également envisagée.

Les tables de quartier présentent également un projet pour l'amélioration du terrain de soccer.

Les deux projets devront coexister, les SRM nous donneront plus de détails sous peu.

9. QUESTIONNEMENT DES ÉLÈVES CONCERNANT LE PLAN DE LUTTE

La direction informe qu'un questionnaire sera présenté aux élèves durant le mois d'avril-mai pour aider à l'évaluation du plan de lutte et à l'actualisation de celui-ci en début d'année prochaine. Les résultats seront présentés lors d'un prochain CÉ avec l'évaluation du plan de lutte.

10. SORTIES SCOLAIRES

La direction énonce les sorties scolaires et les coûts de celle-ci :

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Tisset d'approuver les sorties en bloc.


Initiales de la Présidence


Initiales de la Direction

11. POINT D'INFORMATIONS

10.1 DIRECTION

M. Sévigny informe le CÉ des changements à venir concernant la composition des groupes pour l'année scolaire 2026-2027. Il explique le transfert des groupes d'accueil vers l'annexe, à l'exception de trois groupes qui demeureront au bâtiment principal.

Il mentionne également que l'indice de défavorisation (IMSE) passera de 10 à 9, ainsi que des compressions budgétaires de 500 000 \$. Il précise que ces compressions s'échelonneront sur les trois prochaines années.

10.2 PERSONNEL SCOLAIRE

Mme Baril (enseignante) souligne que le changement de bâtiment pour les groupes d'accueil ne fait pas l'unanimité parmi les enseignants concernés.

M. Sirard (enseignant) mentionne les inquiétudes de plusieurs membres du personnel à l'approche des compressions budgétaires et leurs impacts possibles sur les services aux élèves.

10.3 ÉLÈVES

Yalda Saberi Aliabafi (représentante des élèves) demande au CÉ d'accorder un budget de 8 000 \$ pour la soirée des toges, incluant la location des toges, les mortiers et le goûter offert aux parents.

Les coûts détaillés seront présentés lors de la prochaine séance du CÉ.

IL EST PROPOSÉ par Mme Khlar accepté à l'unanimité.

10.4 REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ

Mme Khlar discute des divers projets et événements en lien avec son organisme (promouvoir les filles en sciences).

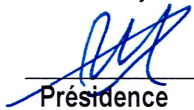
M. Raymond dit que la demande est forte présentement à l'école pour les rencontres et qu'il ne lui reste que quelques ateliers à donner.

10.5 FONDATION MB

M. Sévigny dit que l'école rencontrera les jeunes sélectionnés afin de leur expliquer comment monter leur dossier pour être considérés pour l'attribution d'une des bourses.

12. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20h34


Présidence


Direction d'établissement