



# École secondaire Saint-Henri

## SÉANCE ORDINAIRE Conseil d'établissement – École Saint-Henri Le 28 janvier 2026 18h30

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Saint-Henri tenue le 28 janvier 2026 à 18h30 à la bibliothèque, 4115 rue St-Jacques à Montréal.

### PRÉSENTS :

Maxwell, Thomas	Sirard, Frédéric
Luka Raymond	Châtelain, Éric
Tisset, Maude	Coutu-Parent, Gabrielle
Hanaa Chouki	Baril, Émilie
Brassard, Marie-Claude	Goindin, Christine

Formant quorum sous la présidence de Mme Maude Tisset

### ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Marc-André Sévigny– Direction

### MEMBRES ABSENTS :

M. Ben Said, Mme Duchesne, M. El Ghardegue, Mme Cruz et Mme Khiar..

## **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM**

La présidence, Mme Maude Tisset déclare la séance ouverte. Il est 18h34.

## **2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Maude Tisset que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

**Adoptée à l'unanimité (2026-01-28-CÉ-01)**

### **ORDRE DU JOUR**

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal de la séance du 17 décembre 2025
  - 3.1. Suivi au procès-verbal
4. Parole au public
5. Rappel auto déclaration de la formation pour les nouveaux membres du CÉ et déclaration d'intérêt
6. Présentation et approbation de la grille-matières 2026-2027
7. Sorties scolaires
8. Points d'information/rapports
  - 8.1. Direction
  - 8.2. Personnel scolaire
  - 8.3. Élèves
  - 8.4. Représentant du Comité de parents
  - 8.5. Membres de la communauté
  - 8.6. Fondation MB
9. Varia
10. Levée de la séance

## **3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 17 DÉCEMBRE 2025**

**IL EST PROPOSÉ** par Hanaa Chouki que le procès-verbal de la séance du 17 décembre 2025 soit approuvé sans modifications.

**Approuvée à l'unanimité (2026-01-28-CÉ-02)**

### **3.1 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL**

Aucun suivi

### **4. PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public

### **5. RAPPEL AUTO DÉCLARATION DE LA FORMATION POUR LES NOUVEAUX MEMBRES DU cé ET DÉCLARATION D'INTÉRÊT**

Un code QR a été envoyé afin de faire l'autodéclaration de la formation pour les membres du C.É.

### **6. PRÉSENTATION ET APPROBATION DE LA GRILLE-MATIÈRES 2026-2027**

La direction présente la grille-matières 2026-2027 avec les périodes proposées pour chaque matière. La direction explique la nécessité d'offrir des projets pédagogiques particuliers à l'école (robotique, plein air, musique arts visuels, soutien linguistique, etc.), ce qui justifie les modifications apportées pour l'an prochain à la G-M. Il est précisé que le gouvernement rembourse les frais aux parents générés par ces projets pédagogiques particuliers.

Les cours d'appui en sec. 3 (français et math) seront diminués au profit d'une bonification du service en orthopédagogie. La direction en profite pour présenter aux parents les différents parcours offerts à l'école (régulier, CPF, FMS, accueil, soutien linguistique, AMPLI et FPT).

La grille-matières est jointe en Annexe.

**CONSIDÉRANT** la présentation de la grille-matières 2026-2027,



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

**IL EST PROPOSÉ PAR Mme Brassard** que la grille-matières 2026-2027 soit approuvée telle que déposée.

**Approuvée à l'unanimité (2026-01-28-CÉ-03)**

## **7. SORTIES SCOLAIRES**

La direction énonce les sorties scolaires et les coûts de celle-ci :

Date	Foyer	Sortie	Coût
30 janvier	171	Biodôme	173.25\$
5 février	901-902-903	Patin Atrium	369.65
10 février	909	UdM	Billets autobus
10 février	502	Centre culturel Georges-Vanier	
12 février	501	Centre culturel Georges-Vanier	
13 février	503	Centre culturel Georges-Vanier	
17 février	908	UdM	Billets autobus
18 février	941	Patinoire Atrium	238\$
23 février	5 <sup>e</sup> secondaire	Cinéma	1504\$
24 février	912	UdM	Billets autobus
24 février	501 à 503	Projet Mise en scène	1125\$
26 février	831-836	Cinéma Beaubien	
9 mars	706-707	Apprenti citoyens Centre des mémoires de Montréal	Billets autobus
25 mars	704-705-706	Spectacle Atelier Waahli	570\$
2 avril	901-902-903	Biodôme Mtl	165\$
21 mai	901-902-903	Vieux Mtl	16,75\$/élève

**IL EST PROPOSÉ PAR M. Maxwell** d'approuver les sorties en bloc.

**Approuvé à l'unanimité (2026-01-28-CÉ-04)**

## **8. POINT D'INFORMATIONS**

### **10.1 DIRECTION**

- 11 La direction mentionne les mouvements de personnel, dont le nouveau concierge et ajoute qu'il manque une nouvelle secrétaire pour l'annexe.  
Il fut souligné que les professionnels sont désormais payés par le centre de service (services éducatifs) plutôt que via le budget de l'école comme c'était le cas auparavant. Il y aura du tutorat offert aux élèves démontrant des difficultés académiques.

12

### **12.1 PERSONNEL SCOLAIRE**

M. Sirard souligne l'importance et la pertinence de l'approche collaborative amorcée à l'école. La direction en profite pour expliquer aux parents les grandes lignes du projet.

### **12.2 ÉLÈVES**

Il y aura une journée couleurs le 13 février.

### **12.3 REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ**

M. Raymond souligne les 30 ans de l'organisme Cumulus et mentionne qu'il y aura un événement à cet effet le 16 avril prochain. Les billets pourront être réservés via Eventbrite suite à une invitation qui sera éventuellement envoyée. M. Raymond explique que ses ateliers vont bon train pour l'ensemble des groupes de l'école (dont les classes AMPLI, FPT ainsi que FMS en bénéficieront sous peu). Il souligne aussi la présence de sa stagiaire.

### **12.4 FONDATION MB**

Des offres de bourses seront offertes à tous les élèves appartenant à tous les parcours de l'école.

## **13. VARIA**

Mme Tisset demande s'il sera possible de commander les uniformes à l'avance pour l'an prochain; M. Sévigny indique que les uniformes ne seront disponibles qu'en septembre prochain.



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

**9. LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20h10

  
\_\_\_\_\_  
Présidence

  
\_\_\_\_\_  
Direction d'établissement

  
\_\_\_\_\_  
Initiales de la Présidence

  
\_\_\_\_\_  
Initiales de la Direction